

EXCEL : initiation ou mise à jour de ses connaissances



Contexte / Identifications des besoins

Excel est un outil indispensable dans l'organisation de son activité professionnelle en tant qu'enseignant. C'est un outil qui est également utilisé en classe puisqu'il est inscrit dans les programmes de mathématiques ou de technologies au 2nd degré.

Cette formation part d'un constat des animateurs-formateurs du DEF d'un besoin réel des enseignants d'avoir une mise à niveau sur Excel.

Objectifs

Mettre à jour et consolider les bases d'Excel. Il s'agit d'abord d'acquérir les connaissances de bases en Excel. Il s'agira ensuite de proposer des exercices adaptés aux besoins spécifiques des enseignants. Ces exercices ont pour but de leur apporter des exemples concrets qu'ils pourront facilement s'approprier.

Modalités

- ♦Prise en main de l'interface Excel.
- ♦Présenter et imprimer un tableau.
- ♦Saisir des formules de calcul simples.
- ♦Illustrer ses données avec des graphiques.
- ♦Lier des feuilles de calcul et construire des tableaux de synthèse.
- ♦Trier et filtrer une liste de données.
- ♦Exercices spécifiques et adaptés aux besoins des enseignants.

Public

- ♦Enseignants.
- ♦Animateurs-formateur.

Nombre de participants

8.

Intervenant

Mme Julie FRAPPIER.

Date et durée

2 jours au 2^{ème} semestre.

Lieu

Salle informatique de l'APEP.

Observations

Référent & contacts

Mme Julie FRAPPIER
DEF de la DDEC

☎ 23 26 57

✉ julie.frappier@ddec.nc