

Mise à niveau EXCEL à destination des directeurs des établissements scolaires



Contexte/Identifications des besoins	EXCEL est un outil indispensable dans l'organisation de son activité professionnelle en tant que directeurs d'un établissement scolaire. Cette formation part d'un constat, d'un besoin réel des directeurs d'avoir une mise à niveau sur EXCEL.
Objectifs/Contenu	Il s'agit de maîtriser les fonctions d'EXCEL permettant la mise en place d'outils utiles aux missions des : *Directeurs d'établissement du primaire ou du secondaire chargés d'enseignement. *Directeurs adjoints et DDFPT, assistants DDFPT.
Modalités	2 jours de mise à niveau EXCEL (alternance théories-travaux pratiques) : *Rappel sur les fonctionnalités de base. *Mise en page des documents pour l'impression. *Utiliser les formules de calcul, mises en forme conditionnelles. *Gérer les classeurs, ouverture avec mot de passe. *Trier et filtrer une liste de données, créer une liste déroulante. *Utiliser des tableaux croisés dynamiques et les graphiques.
Public	*Directeurs d'établissement du primaire ou du secondaire chargés d'enseignement. *Directeurs adjoints et DDFPT, assistants DDFPT. *Utilisateurs autodidactes du logiciel devant consolider ses bases sur EXCEL.
Nombre de participants	Entre 6 et 8.
Intervenant	*Mme Julie FRAPPIER. *Animateurs-formateurs de la DDEC.
Date et durée	2 jours.
Lieu	*Nouméa. *Sur site : Bourail.
Observations	
Référent & contacts	Mme Julie FRAPPIER ☎ 23 24 00 ✉ julie.frappier@ddec.nc